

## Protokoll der 6. ordentlichen Sitzung

Fachschaftsvertretung 2019/20 der  
Naturwissenschaftlichen Fakultät

30. 01. 2020

**Fachschaftsvertretung der  
Naturwissenschaftlichen Fakultät**  
an der Friedrich-Alexander Universität  
Erlangen-Nürnberg

### Kontakt

Turnstraße 7  
91054 Erlangen  
Internet: [stuve.fau.de/fsv-nat](http://stuve.fau.de/fsv-nat)  
E-Mail: [fsv-nat@fau.de](mailto:fsv-nat@fau.de)

### Protokollanten

Julian Daik  
[julian.daik@fau.de](mailto:julian.daik@fau.de)

Büsra Basol  
[bb.24@gmx.de](mailto:bb.24@gmx.de)

### Vorsitz

Lisa Dietrich  
[lisa.dietrich@fau.de](mailto:lisa.dietrich@fau.de)  
+49 (0) 176 56 904 486

### Anwesend

Lisa Dietrich <sup>FS, FR</sup>	14.11 – 16.13 Uhr
Irina Kirchberger <sup>FR</sup>	14.11 – 16.13 Uhr
Johannes Dietz <sup>FR</sup>	14.11 – 16.13 Uhr
Rocciana Bersch <sup>FR</sup>	
Clarissa Höll	14.11 – 14.47 Uhr
Michael Straulino	14.39 – 16.13 Uhr
Büsra Basol	14.11 – 16.13 Uhr
Julian Daik	14.11 – 16.13 Uhr
Laurin Mühlberg	14.11 – 16.13 Uhr
Moritz Reuter	
Katrin Schubert <sup>Gast</sup>	14.11 – 14.47 Uhr
Max Gruber <sup>Gast</sup>	14.11 – 16.13 Uhr

**Anwesende Stimmen:** 9 → beschlussfähig

### Stimmrechtsübertragung

–  
–  
–  
Lisa Dietrich  
Büsra Basol

–  
–  
–  
–

**Beginn:** 14.11 Uhr

**Ende:** 16.13 Uhr

## Inhaltsverzeichnis

<b>TOP 1: Formalia</b>	<b>1</b>
1.1. Begrüßung und Festlegung der Protokollführung . . . . .	1
1.2. Feststellung der Beschlussfähigkeit . . . . .	1
1.3. Festlegung der Tagesordnung . . . . .	1
1.4. Bestätigung des Protokolls der letzten Sitzung . . . . .	1
<b>TOP 2: Berichte</b>	<b>1</b>
2.1. Neues von den FSIn . . . . .	1
a. Mathe/Physik . . . . .	1
b. Biologie/ILS/LAG . . . . .	1
c. Chemie/MoWi . . . . .	1
d. Pharmazie & Lebensmittelchemie . . . . .	2
e. Geowissenschaften . . . . .	2
f. Geografie . . . . .	2
2.2. Konvent . . . . .	2
2.3. Sprat . . . . .	2
2.4. Fakultätsrat . . . . .	2
2.5. Sonstige Kurzberichte . . . . .	3
a. Mails . . . . .	3
<b>TOP 3: Selbstorganisation</b>	<b>3</b>
3.1. Handhabung der Sitzungen im kommenden Semester . . . . .	3
3.2. Handhabung der Veranstaltungen für das nächste Semester . . . . .	3
3.3. Mailverantwortliche bis nächste Sitzung . . . . .	4
<b>TOP 4: Umgehen der FSIn mit der Krise</b>	<b>4</b>
<b>TOP 5: Änderungen in der GO zur vorher internen Protokollverschickung</b>	<b>5</b>
<b>TOP 6: Verschiedenes</b>	<b>5</b>
6.1. Sitzungsfeedback . . . . .	5
6.2. Aktionen in nächster Zeit . . . . .	5
6.3. Nächste Sitzung . . . . .	6

## TOP 1: Formalia

### 1.1. Begrüßung und Festlegung der Protokollführung

Die Fachschaftssprecherin Lisa Dietrich begrüßt die Anwesenden und leitet eine kurze Vorstellungsrunde ein. Rocciana Bersch hat ihre Stimme zunächst auf Lisa Dietrich übertragen. Irina Kirchberger, Julian Daik und Büsra Basol führen Protokoll.

### 1.2. Feststellung der Beschlussfähigkeit

Es sind 8 von 10 Stimmen anwesend, die Sitzung ist somit beschlussfähig.

### 1.3. Festlegung der Tagesordnung

Zur Tagesordnung werden zwei neue TOPs hinzugefügt: Umgang der FSIen mit der Covid-19 Krise und textitÄnderungen in der GO zur vorher internen Protokollverschickung Die Tagesordnung wird per Akklamation angenommen.

### 1.4. Bestätigung des Protokolls der letzten Sitzung

Soll das Protokoll mit allen vorgeschlagenen Änderungen angenommen werden, die per Mail und in der Sitzung kamen? Einstimmig angenommen.

## TOP 2: Berichte

### 2.1. Neues von den FSIen

#### a. Mathe/Physik

- alle Termine bis auf Weiteres abgesagt.
- Ausnahme hiervon sind: Spieleabende; diese finden alle 1,5 Wochen via Discord statt.
- Sitzungen via Jitsi/Zoom
- Verschiebung des Sommerfestes mit den Geowissenschaften auf 16.7.2020 (Das Stattfinden muss noch evaluiert werden; ansonsten entfällt es)

#### b. Biologie/ILS/LAG

- Verschiebung des Sommerfestes.
- Ebenfalls Unklarheiten und fragwürdige Lösungen für Praktika und Lehrwanderungen.

#### c. Chemie/MoWi

- Unklarheiten bei der Durchführbarkeit von Praktika (vergleichbar mit Pharmazie- und Biologieproblem)

- Sitzung findet morgen statt
- Es fehlen noch Informationen von Professoren

#### d. Pharmazie & Lebensmittelchemie

- Alle Termine bis auf Weiteres abgesagt. Das Sommerfest ist noch unklar.

#### e. Geowissenschaften

- Letzte Sitzung lief via Zoom. Hier wurde über eine Verschiebung des Sommerfestes beratschlagt.
- Unsere FSI Veranstaltungen sind bis auf Weiteres ausgesetzt.
- Geotafe ist z.B. nicht organisierbar, da die Stadt unter den Umständen keine Verträge für Plätze eingeht.
- Dekan Munnecke und Frau Regelous, sowie unsere FSI Vorstände und die FSI ansich tun ihr absolut Möglichstes! Es wurden bis jetzt alle Infos zur Verfügung auf Studon gestellt. Alle Dozenten wurden erneut dazu angehalten, Kurse zugänglich und passwortfrei zu halten!

#### f. Geografie

- Kein Informationen vorhanden.

### 2.2. Konvent

Es hat noch keine Sitzung stattgefunden.

### 2.3. Sprat

Der Sprecher\*innenrat ist sehr fleißig bezüglich der Covid-19 Krise. Sie organisieren sich mit Treffen des Referat L und der Vize für Lehre, um Probleme zu besprechen, und organisieren immer mittwochs um 17:00 Uhr ein Stuve-Forum bzgl Lehre während Corona. Mittwoch morgens findet ein Krisenstab statt und Donnerstag frühs ein Gespräch mit Vize.

### 2.4. Fakultätsrat

Der Fakultätsrat wird digital stattfinden. Es sollen keine kurzfristigen Änderungen der Prüfungsordnungen geben, sondern es wird eine zentrale uniweite Corona-Satzung geben. Modulhandbücher sollen geändert werden. Die FSV sollte ein Auge auf etwaige Änderungen werfen, um die Studierbarkeit zu gewährleisten. Angemerkt bleibt, dass Änderungen bis 4 Wochen nach Semesterstart möglich sind. Es ist sehr wahrscheinlich, dass Blockpraktika auf die vorlesungsfreie Zeit des Sommersemesters aufgeschoben werden. Hierbei sollte die FSV den Überblick behalten, ob die Veranstaltungen aus den richtigen Gründen und nicht aus fehlendem Digitalisierungsengagement verschoben werden. Laut Herr Schatz sollen alle Änderungen durch die nötigen Gremien durchlaufen.

*Michael Straulino ist der Sitzung um 14:39 Uhr beigetreten. Es sind zum jetzigen Zeitpunkt 9 Stimmen anwesend.*

## 2.5. Sonstige Kurzberichte

### a. Mails

- Stuve Forum am 15.04.2020 um 17:00 Uhr
- Leitfaden Klimaschutz Treffen 17.04.20 um 20 Uhr
- Alumniverein der Stuve 24.04.20 um 17:00 Uhr
- FSV-Tech: Suchen nach möglichen Standorten für Fahrradstationen (Vorschläge: zwischen Chemie/Bio bei der Cafete; Schlossgarte für die Geos; Tennenlohe für die Geographen; vor dem alten Chemikum in der Innenstadt) -> Weiterleiten an FSIs (Büsra übernimmt das)

*Clarissa Höll verlässt die Sitzung um 14:47 Uhr und überträgt ihre Stimme auf Büsra Basol. Es sind somit weiterhin 9 Stimmen anwesend.*

## TOP 3: Selbstorganisation

### 3.1. Handhabung der Sitzungen im kommenden Semester

Bis auf Weiteres werden die Sitzungen digital stattfinden (Zoom/Jitsi). Die Tendenz geht eher zu Zoom (Johannes erklärt nochmal die Handhabung, da es nicht bei jedem in der Daten-armen Variante geklappt hat.) Anleitung, wie man Zoom ohne Datenübermittlung nutzen kann, soll immer an die Einladung angehängt werden und 30 min vor Beginn soll ein Einwählen möglich sein um bei Problemen einen Puffer zu haben Hierbei soll der bisherige Sitzungsturnus eingehalten werden (alle 3 Wochen). Abstimmungen werden über Pad gestaltet (oder StudOn für geheime Abstimmungen). Nächste Sitzung in der zweiten Semesterwoche, hierfür wird Lisa Dietrich die Woche noch einen Terminklick rumschicken.

*Katrin verlässt die Sitzung um 14:58 Uhr.*

### 3.2. Handhabung der Veranstaltungen für das nächste Semester

**Vernetzungstreffen:** Es kommt der Vorschlag, das Einreichen der Wahlliste und somit die Wahl nach hinten zu verschieben, bis sich alles beruhigt hat. Johannes soll dieses Anliegen am 21.4. in den Konvent tragen.

*Laurin verlässt die Sitzung um 15:04 Uhr. Es sind jetzt 8 Stimmen anwesend.*

Es werden Vorschläge gemacht, das Vernetzungstreffen online abzuhalten, eventuell über Discord. Johannes Dietz und Büsra Basol wollen sich darum kümmern.

Die Aufstellung der Liste erfordert eigentlich physische Anwesenheit, da man unterschreiben muss. Derzeit hält sich das Wahlamt mit Informationen oder Lösungen zurück. Es wird ein Konzept erarbeitet. Eine extra Anfrage der FSV an das Wahlamt wird somit als nicht zielführend eingestuft!

Ein Vernetzungstreffen eine Woche vor Listentermin scheint vernünftig. Egal was mit der Liste dann geschieht, es ist wichtig, dass sie steht! Ein Vorstellen der FSIs geht auf jeden Fall via Screen Sharing, Diskussionstische etc. über Gruppenbildung (hierfür benötigen wir noch Input der FSIs). Johannes Dietz und Büsra Basol wollen dies organisieren.

Das Bierpongturnier wird schwer durchführbar sein. Das Turnier benötigt recht wenig Vorlauf und wäre eh erst im Juli, weswegen man die Planungen erstmal auf Eis legt.

Es wird erwägt, eine Online-Alternativ-Veranstaltung für Ende Juni zu planen, damit die FSV präsent bleibt.

Sprechstunden in physischer Form sind bis auf Weiteres ausgesetzt, da Alternativdurchführungen kaum vorhanden sind. Michael Straulino bietet an, die FSI-Mathe-Physik Sprechstunden Natfak weit zu öffnen. Dieser Vorschlag trifft auf gemischte Reaktionen. Irina bringt den Vorschlag eine Art Instagram-Live-Fragestunde zu organisieren. Es wäre möglich, ein Instagram Fragefeld in die Story einzufügen und parallel für Nicht-Instagrammer ein Stuve-Pad zu pflegen. Man könnte dann diese Fragen 1x Woche auf Instagram (und parallel im Fragenpad) beantworten. Irina erstellt ein Pad und Bösra kümmert sich um Instagram AMA und QA <https://pad.stuve.fau.de/p/fsvnatsprechstunde>.

### 3.3. Mailverantwortliche bis nächste Sitzung

Bösra hat sehr viel Lust die Mails bis zur nächsten Sitzung zu verwalten. Hierfür erhält Bösra unser aller Dank.

## TOP 4: Umgehen der FSIs mit der Krise

### Geowissenschaften:

Für jede VL, Übung etc. gibt es einen StudOn Kurs, in den Infos hochgeladen werden. Die Dozierenden geben sich hierbei sehr viel Mühe. Die FSI hat einen Thread für Probleme in der StudOn Gruppe, die für alle Studierenden offen ist. Sitzungen finden über Zoom statt.

**Mathe/Physik:** Sitzungen werden über Jitsi versucht, eventuell ist Discord eine Alternative.

**Biologie:** Hatte seit Ende des letzten Semesters keine offizielle Sitzung.

Von anderen FSIs gibt es gerade keine Neuigkeiten.

### Weitere Anliegen:

Die FSV sollte ein Auge darauf haben, dass sich Dozierende Mühe bei der Digitalisierung geben und nicht einfach ein Skript zum Selbststudium hochladen und damit der Kurs fertig ist. Bei Problemen sollten Meldehierarchien eingehalten werden: Dekan Studiengang - Dekan Natfak - Vize Lehre

Viele StudOn Kurse sind derzeit noch im Passwortmodus. Am besten die Dozierenden direkt anschreiben und sie auf diesen Umstand aufmerksam machen.

## TOP 5: Änderungen in der GO zur vorher internen Protokollverschickung

Aktueller Ausschnitt aus der GO:

(2) Das Protokoll ist vom Vorsitz der FSV Nat bis zur nächsten Sitzung der FSV Nat, spätestens aber zwei Wochen nach der Sitzung den Mitgliedern der FSV Nat über den E-Mail-Verteiler der FSV Nat zuzusenden.

(3) 1 Dem Protokoll oder einzelnen Inhalten kann innerhalb von einer Woche nach Versand widersprochen werden. 2 Nach Verstreichen dieser Frist ohne Einspruch erfolgt die Bestätigung des Protokolls automatisch.

Vorschlag: Vorevaluation des Protokolls erst intern in der FSV und dann erst an die FSIen schicken. Die neue Formulierung kann vom Konvent inspiriert werden.

1 Das Protokoll ist von den Vorsitzenden bis zur nächsten Sitzung der FSV, spätestens aber eine Woche nach der Sitzung, den Mitgliedern der FSV über den E-Mail-Verteiler der FSV zuzusenden.

2 Danach haben die Mitglieder der FSV eine Woche Zeit, Änderungsanträge einzubringen.

3 Änderungsanträge werden in der darauf folgenden Sitzung beschlossen.

4 Werden innerhalb der vorgegebenen Zeit keine Änderungsanträge eingebracht, gilt das Protokoll als von der FSV genehmigt und wird veröffentlicht.

Büdra wird diesbezüglich eine Mail senden.

*Laurin betritt die Sitzung um 16:08 Uhr. Es sind 9 Stimmen anwesend.*

## TOP 6: Verschiedenes

Michael findet, dass die ursprünglich als Corona- Notfallsitzung anberaumte Sitzung nachträglich als 6. ordentliche Sitzung geführt werden soll.

### 6.1. Sitzungsfeedback

Es soll eine Regel gelten, dass jeder, der 15 min nicht erreichbar ist, als abwesend ins Protokoll eingetragen wird. Ab 1,5 h Sitzungslänge soll eine Pause gemacht werden.

Zoom funktioniert gut bis hervorragend. Die Meldefunktion bei Teilnehmern in Zoom soll genutzt werden.

### 6.2. Aktionen in nächster Zeit

- Am 4.5. müssen die neuen Wahl-Listen aufgestellt sein.
- Chris hat dieses Jahr auch wieder Geburtstag, am 16.12..

### **6.3. Nächste Sitzung**

Die nächste Sitzung soll in der zweiten Semesterwoche stattfinden. Lisa wird hierfür einen Terminklick rumschicken.