

Stellenausschreibung

Das Green Office der FAU sucht
zum nächstmöglichen Zeitpunkt, zunächst bis Jahresende

eine/n studentische/n Mitarbeiter/in

Stundenumfang ca. 9h/Woche.

Das Green Office der FAU wurde im April 2020 auf Anraten der Studierenden ins Leben gerufen und ist seither die zentrale Koordinationsstelle für Nachhaltigkeits- und Klimaschutzthemen an der FAU. Es wird von Studierenden und Mitarbeiter*innen gemeinsam geführt. Das Green Office initiiert, koordiniert und bündelt Projekte und Aktivitäten im Zusammenhang mit Nachhaltigkeit an der Universität und will es Studierenden und Mitarbeiter*innen ermöglichen, Nachhaltigkeit an der FAU voranzutreiben. Dieser Auftrag betrifft die universitären Handlungsfelder Betrieb, Campusmanagement, Lehre, Forschung und Transfer sowie universitäre Entscheidungsstrukturen (Governance).

Mehr unter: <https://www.green-office.fau.de/>

Aktuell suchen wir **eine/n engagierte/n Studierende/n (bevorzugt mit Bachelorabschluss)** zur Mitarbeit im Green Office.

Folgende **Aufgabenfelder** sind zu erwarten:

- Zusammenarbeit mit aktiven Studierendenvertreterinnen und -vertretern
- Mitentwicklung von Projekten und Aktivitäten
- Kommunikation und Vernetzung mit verantwortlichen Stellen an der FAU (Verwaltung, Dekanate und Fachbereiche, Wissenschaft) und im weiteren Umfeld (z.B. andere Hochschulen, Kommunen, Wirtschaft/Gründungsbereich)
- Einblick in bzw. Mitarbeit an universitären Konzepten für Klimaschutz und nachhaltiges Handeln (z.B. Energieeffizienz, Mobilität, Verpflegung, BNE in der Lehre)
- Kommunikation und Entwerfen von Texten für die Website des Green Office (idealerweise mit Wordpress-Erfahrung) sowie in weiteren Medien.

Interessierte Bewerber*innen melden sich bitte mit einem **kurzen Motivationsschreiben & Lebenslauf per E-Mail** (project-green-office@fau.de) bis zum **21. April 2021**.

Wir freuen uns auf Eure Bewerbung!