

Koordinator*in für das Tandemprojekt von FAU Integra

Das Forum für Integration und interkulturellen Dialog „FAU INTEGRA“ ist seit 2015 die zentrale Vernetzungsstelle für alle Aktivitäten der FAU in Bezug auf Geflüchtete. Ziel der Initiative ist, Geflüchtete bei der Aufnahme eines Studiums an der FAU zu beraten und zu begleiten. Um den Austausch zwischen deutschen Studierenden und Geflüchteten an der FAU zu ermöglichen, bietet FAU Integra im Rahmen des Tandemprojekts (<https://www.integra.fau.de/angebote-fuer-gefluechtete/>) verschiedene Veranstaltungsformate (Lerngruppen, Kochabende, gemeinsame Unternehmungen etc.), die von ehrenamtlich engagierten Studierenden eigenverantwortlich organisiert und durchgeführt werden. Die Veranstaltungen finden im monatlichen Wechsel in Erlangen und Nürnberg statt.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt zwei studentische Hilfskräfte für 8-10 Stunden pro Woche als **Koordinator*in für das Tandemprojekt**.

Das Tandemprojekt lebt von den Ideen und dem Engagement der beteiligten Studierenden und bietet viel Gestaltungsspielraum für eigene Ideen. Wir suchen daher eine Person, die selbständig und mit viel Eigeninitiative, Aktivitäten im Tandemprojekt anregt, koordiniert und durchführt.

Die Aufgaben umfassen u.a.: Mitgestaltung des Gesamtkonzeptes, Entwicklung von Veranstaltungsformaten, die zur Integration ausländischer Studierenden an der FAU beitragen, Organisation regelmäßiger Treffen der Tandemgruppen, Leitung der Gruppe ehrenamtlich engagierter Studierender im Tandemprojekt, Unterstützung bei Veranstaltungen von FAU Integra, Bericht über Aktivitäten des Tandemprojekts auf den Webseiten der FAU, gelegentliche Unterstützung bei Bürotätigkeiten.

Die Einstellung erfolgt befristet bis zum 31.12.2022

Anforderungsprofil

Voraussetzung für die Tätigkeit sind: Selbständigkeit, Eigeninitiative, Flexibilität, interkulturelle Sensibilität, Moderationsfähigkeit, Zuverlässigkeit, Interesse an Projektmanagement und die Bereitschaft an beiden Standorten der FAU (Erlangen und Nürnberg) aktiv zu sein.

Anzeigendaten

Art der Beschäftigung: **Studentische Hilfskraft**
Zeitraum der Beschäftigung: **Nach Vereinbarung**
Bewerbungsfristsende: **23.03.2022**

Bewerbungsunterlagen (ein PDF-Dokument):

- Motivationsschreiben inkl. einer kurzen Vorstellung des Konzepts für ein konkretes Veranstaltungsformat im Rahmen des Projekts (Aktivität, Veranstaltung, etc.)
- CV
- Immatrikulationsbescheinigung

Bewerbungs-E-Mail: integra@fau.de

Kontaktdetails

Hochschule / Einrichtung: Friedrich-Alexander-Universität Erlangen-Nürnberg
Institut / Einrichtung: FAU INTEGRA / S-INT Referat für Internationale Angelegenheiten
Standort: Helmstraße 1 C, 91054 Erlangen, Deutschland