

**Fachschaftsvertretung der
Naturwissenschaftlichen Fakultät**
an der Friedrich-Alexander Universität
Erlangen-Nürnberg

Kontakt

Turnstraße 7
91052 Erlangen
Internet: stuve.fau.de/fsv-nat
E-Mail: fsv-nat@fau.de

Protokoll der 5. Sitzung

Fachschaftsvertretung 2021/22 der
Naturwissenschaftlichen Fakultät

30. März 2022

Vorsitz und Sitzungsleitung

Michael Straulino
michael.straulino@fau.de
Marie Büttner
marie.buettner@fau.de

Protokoll

Büşra Başol
buesra.basol@fau.de
Sarah Fritsche
sarah.fritsche@fau.de

Anwesend

Michael Straulino ^{FS}	16:08 – 17:55 Uhr
Pia Geiger ^{FR}	–
Richard Schmidt ^{FR}	16:08 – 17:55 Uhr
Julius Storm ^{FR}	16:08 – 17:55 Uhr
Marie Büttner ^{FR}	16:08 – 16:25 Uhr
Büşra Başol	16:08 – 16:55 Uhr
Lisa Berger	16:08 – 16:25 Uhr
Nils Dörrer	–
Sarah Fritsche	16:08 – 17:43 Uhr
Calvin Krämer	16:08 – 16:55 Uhr

Anwesende Stimmen: 10 → beschlussfähig
Sitzungsort: Zoom

Stimmrechtsübertragung von

–
–
Nils Dörrer
–
–
–
Marie Büttner
–
Pia Geiger
–

Beginn: 16:08 Uhr
Ende: 17:55 Uhr

Inhaltsverzeichnis

TOP 1: Formalia	1
1.1. Begrüßung, Protokollführung, Beschlussfähigkeit	1
1.2. Festlegung der Tagesordnung	1
TOP 2: Berichte	1
2.1. Neues von den FSIn	1
a. FSI Mathe/Physik/DS	1
b. FSI Geographie	1
c. FSI Geowissenschaften	1
d. FSI Pharmazie & LMC	1
e. FSI Bio/ILS/LAG	2
f. FSI Chemie/MoWi	2
2.2. Konvent & Sprat	2
2.3. Fakultätsrat	2
2.4. Mails	2
2.5. Sonstige Kurzberichte	3
a. Studiendekan*innenrunde	3
b. Bauthemengespräch	3
TOP 3: Selbstorganisation	4
3.1. Merchandise	4
3.2. Mailverantwortung bis nächste Sitzung	5
TOP 4: Aktionen	5
4.1. Sprechstunden im Sommersemester	5
4.2. Bierpongturnier	5
4.3. Weihnachts-/Frühlingsmarkt	5
TOP 5: Finanzielles	5
TOP 6: Verschiedenes	6
6.1. Sonstiges	6
6.2. Sitzungsfeedback	6
6.3. Nächste Sitzung	6

TOP 1: Formalia

1.1. Begrüßung, Protokollführung, Beschlussfähigkeit

Der Fachschaftssprecher begrüßt die Anwesenden. Es sind aktuell 10 Stimmen anwesend, damit ist die Sitzung beschlussfähig. Büsra und Sarah führen das Protokoll.

1.2. Festlegung der Tagesordnung

Marie möchte ihren Tagesordnungspunkt Merch vorziehen. Michael möchte bei Finanzen über eine Mail zu den geltenden Antragsregeln sprechen. Die neue Tagesordnung wird inklusive der Änderungen einstimmig angenommen

TOP 2: Berichte

2.1. Neues von den FSIn

a. FSI Mathe/Physik/DS

- Wir haben regelmäßige Sprechstunden in den Ferien.
- Präsenz-Spieleabende für das nächste Semester sind in Planung.
- Wir haben bald einen Arbeitstag im Haus der Stuve.
- Es gibt Überlegungen für ein Sommerfest.
- Es gibt bald eine Mathe-BuFaTa ab dem 25.5.

b. FSI Geographie

- Es gab keine Sitzung seit Ende Januar.
- Die BuFaTa findet vom 25. bis 29. Mai statt.

c. FSI Geowissenschaften

- Es gibt einen Kontakt.
- Michael versucht auf die nächste Sitzung zu gehen.
- Im letzten Semester war nicht viel los.

d. FSI Pharmazie & LMC

- Bisher keine weitere Sitzung.
- Michael hat leider immer noch keine Kontaktdaten einer Ansprechperson, da sie sich noch nicht gemeldet hat. Michael fragt noch mal Laurin.

e. FSI Bio/ILS/LAG

Keine Berichte heute.

f. FSI Chemie/MoWi

- Der für die Fakultätsinventur verschollenen Computer wurde im CIP gefunden. Michael hat es der Fakultätsverwaltung gemeldet. Die Inventur ist damit abgeschlossen.
- Es gibt keine große Motivation für ein Sommerfest.
- Es gibt viel Stress mit dem PCF Praktikum in letzter Zeit weil das Labor in der vorlesungsfreien Zeit geschlossen wird seit Neustem.
- Es gibt Probleme mit einem Lernraum im Chemikum weil ein paar Pharmas den für sich beansprucht hatten.
- Es gibt nächste Woche ein Hüttenwochenende der FSI mit Workshops etc.

2.2. Konvent & Sprat

- Es dürfen ab April wieder studentische Veranstaltungen stattfinden.
- Die Raumverwaltung möchte, dass wir uns wieder mehr an die Antragsfristen halten, also 6-8 Wochen im Voraus den Antrag bei der Stuve einreichen.
- Es gibt jetzt eine Seite auf der Stuve Homepage mit einer Übersicht zu Anträgen, einem Flowchart mit Fristen, Musterantrag und Musterhygienekonzept:
<https://stuve.fau.de/corona-2/studentische-veranstaltungen-unter-corona/>
- Michael will nochmal eine Mail wegen der Frist zur Raumbeartragung schreiben, angelegt an Büstras Mail.
- Konvent will Spülmobil wenn dann nur aus zweiter Hand da umweltunfreundlich, Phil sieht keinen Nutzen dafür und will nicht mitmachen. Muss noch mit der Arbeitssicherheit geklärt werden.
- Büsra ist jetzt stellvertretender Vorsitz, yay.

2.3. Fakultätsrat

- Eine Beurteilung für eine Berufungskommission sollte von einem Mitglied des Fakultätsrats unterschrieben werden. Es ging um eine BK zwischen Medizin und Natfak, da wird das anscheinend anders gehandhabt.
- Anfrage für eine Zwischenevaluation wurde auf die zuständige FSI verwiesen.

2.4. Mails

25.3. e-Sports an der FAU Info-Abend, zur Kenntnis.

6.3. Sammelstelle Hilfsgüter Ukraine, ist vorbei.

3.3 Info von Büsra zu den Veranstaltungen im Sommersemester, bereits besprochen.

24.2. Demo GEW-Studis Ukraine, ist durch.

22.2. Erinnerung Security-Kostenbedarf von Anja, ist mittlerweile erledigt.

21.2. Selbstorganisiertes Lernen, Netzwerken und Entwickeln, ist durch.

2.5. Sonstige Kurzberichte

a. Studiendekan*innenrunde

- Systemakkreditierung findet aktuell statt, es werden sich ILS und Data Science angeschaut.
- Das Sommersemester soll in Präsenz sein, aber hybrid soll v.a. auch für Internationals angeboten werden. Variiert aber auch je nach Department.
- Langfristiges Konzept für hybride Lehre, besonders für internationale Studiengänge geplant. Wurde aber vertagt.
- Erstsemesterbegrüßungskonzept der Unileitung soll kritisiert werden.
- Weniger Studienanfänger*innen, haben weniger Ahnung von Naturwissenschaften, es wird mehr geschoben, Internationals nehmen stark zu.
- Insbesondere beim Abiturjahrgang 2025 wegen Wechsel G8 auf G9 wird mit nur $\frac{1}{7}$ der Studis gerechnet.
- Es werden sich mehr psychologische Anlaufstellen gewünscht da die vom Studiwerk überrannt ist; Tech und Phil haben selber eine extra Stelle dafür, bei uns wird es mit dem Personal schwierig.
- Zwei Hiwis helfen jetzt bei Öffentlichkeitsarbeit, es werden besonders unausgelastete, größere Studiengänge beworben.
- Es gibt eine Werbekampagne der ZUF von 25 Studiengängen mit zurückgehenden Anfängerinnenzahlen, die etwas größer sind. Bei uns betrifft das acht Studiengänge.
- Printdinger und Rollups für die neuen FAU Logos und Farben werden von der ZUF nicht übernommen, 50.000€ alleine an unserer Fakultät.
- Modulstudium Naturale hilft vielen und ist gefragt. Problem: Zu wenige Leute bleiben danach in der NatFak. Ein Studium Generale schwierig ohne richtiges Konzept und Leute müssen mitmachen.
- Es wurde insgesamt sehr viel auf nächste Sitzung vertagt.
- Wir haben nach einer Sitzungs-Entscheidung 2015 wohl doch ein Stimmrecht auf der Sitzung und besonders bei der Preisvergabe.

b. Bauthemengespräch

Es wurde für die Nat-Fak relevantes besprochen:

- Unsere Wünsche bzgl unterstützende Infrastruktur für Radfahrer*innen.
 - ▶ Verwiesen auf Schnellbauhörsäle nach Garching Modell, dort gibt es nebenan Duschcontainer.
 - ▶ Zentrale Platzierung ggf. im Kontext von Fahrrad-Stationen wird befürwortet.

- FSI-Räume in Neuplanungen erhalten.
 - ▶ Bezüglich der Raumgröße: Zitat: „Müssen uns von einer oder anderer lieb gewonnener Eckgarnitur trennen“.
 - ▶ Raumbedarf muss an Rasterung ausgerichtet werden, Berechnung nach Kopf-Zahl.
 - ▶ Raum ist Ressource mit der wir nachhaltig umgehen müssen, jeder qm Raum kostet CO2.
 - ▶ Wir sind nicht begeistert über dieses Ausspielen. Michael schreibt evtl. einen Mailentwurf.
- FSV-Keller im neuen Chemikum.
 - ▶ Details sollen mit dem Department geklärt werden.
 - ▶ Wir sind auch nicht begeistert.
- Eröffnung neues ECAP.
 - ▶ Fertigstellung und Bezug ca. Juni 2022.
- Sanierungen Physik bzw. Abdichtung Dach.
 - ▶ Kanzler hat sich letztes Jahr nach Unwetter selbst ein Bild gemacht.
 - ▶ Grünes Licht für weitere Sanierungsmaßnahmen aber „blöder Bau“ mit vielen, verwinkelten Dachflächen.
 - ▶ Sanierung ist beauftragt, auf Todo-Liste für 2022, grundsätzlich ist aber die Frage ob langfristig sanierungsfähig.
 - ▶ Sanierung bräuchte Ersatzbau, provisorischer Platz bereits vorgesehen, ggf. Abriss und Neubau ab 2026.

TOP 3: Selbstorganisation

3.1. Merchandise

- Marie hat eine Antwort bzgl. der Stifte bekommen und braucht jetzt eine Stückzahl.
- Je mehr wir bestellen, desto günstiger wird es.
- Michael: Das Budget kommt darauf an ob wir auch anderen Merch wie Blöcke wollen.
- Richard: Wir können gerne auf mehrere Jahre planen und daher auch mehr Geld einplanen.
- Büsra: Blöcke haben wir noch im Haus der Stuve.
- Vorschläge:
 - ▶ 1000€
 - ▶ 1000 Stifte, da der Sprung von 750 zu 1000 nur ca. 40 sind
- Es wird einstimmig beschlossen, 1000 Stifte in die Stuve zu bestellen und Michael und Richard kümmern sich darum, dass Marie das Logo im richtigen Dateiformat bekommt.
- Wir bekommen das Shirt das Clarissa gemacht hat, bedrucken wollen wir es erst mal nicht

Marie verlässt die Sitzung um 16:25 Uhr und überträgt ihre Stimme auf Lisa. Es sind weiterhin 10 Stimmen anwesend.

3.2. Mailverantwortung bis nächste Sitzung

Lisa meldet sich freiwillig.

TOP 4: Aktionen

4.1. Sprechstunden im Sommersemester

Wir sollten etwas starten. Es werden schon mal die Orte zugeteilt:

- Mathe: Büsra & Sarah
- Physik/Biologie: Richard & Nils & Calvin
- Chemie/Pharma: Julius & Michael
- Geographie: Lisa & Marie
- Geowissenschaften: Eher nichts geplant.

Die genauen Termine werden später verteilt. Michael macht die Raumanträge. Wir sollten evtl. die Wahlen 27.6. bis 4.7. beachten.

4.2. Bierpongturnier

Termin voraussichtlich nach den Hochschulwahlen im Juli.

4.3. Weihnachts-/Frühlingsmarkt

- Die Auslastung ist sehr schwierig auch wegen Wahlen und der Frist von der Raumverwaltung.
- Die FSIs haben auch mehr zu tun weil die Sommerfeste mehr Planungen brauchen.
- Wir geben die Idee und die Planungen an die nächste FSV weiter weil es im Wintersemester einfach mehr Sinn ergibt.

TOP 5: Finanzielles

- Die Stifte werden demnächst beantragt.
- Es gab ein Problem letztens weil die Fakultätsverwaltung eine Originalrechnung gebraucht hat. Es hat sich verzögert um 5 Monate.
- Die Geos müssen noch einige Anträge selbst einschicken.
- Michael schreibt wegen den letzten beiden Punkten eine Mail an alle FSIs.
- Wir könnten mal einen Musterantrag für Finanzen erstellen.

Sarah verlässt die Sitzung um 17:43 Uhr, es sind 8 Stimmen anwesend.

TOP 6: Verschiedenes

6.1. Sonstiges

Nichts.

6.2. Sitzungsfeedback

- Disziplinierter Start.
- Entspannt, wenn man aus dem Urlaub mitmacht.
- Gutes Meeting.
- Pad sollte schon weit weit vor der Sitzung stehen und Berichte vorher selber eingetragen werden.
Anmerkung: Den Link gab es, es war nur noch keine Struktur da.
- Fragen ohne Antworten sind immer ein wenig doof.
- Es ist nicht sicher ob es stille Zustimmung ist oder Desinteresse ist.

6.3. Nächste Sitzung

Terminklick 18. April bis 1. Mai. Leider noch mal online, die übernächste hoffentlich mal wieder in Präsenz.

Die Sitzung endet um 17:55 Uhr.