

Adressiert an

Gewählte Mitglieder
der Fachschaftsvertretung der NatFak
der Friedrich-Alexander-Universität
Erlangen-Nürnberg

**Fachschaftsvertretung der
Naturwissenschaftlichen Fakultät**

an der Friedrich-Alexander Universität
Erlangen-Nürnberg

Kontakt

Postfach 3520
Turnstraße 7
91054 Erlangen
Internet: stuve.fau.de/fsv-nat
E-Mail: fsv-nat@fau.de

Vorsitz

Felix Lammermann
muetze.lammermann@fau.de
+49 (0) 160 96 433 175

**Einladung zur
Konstituierenden Sitzung**

Fachschaftsvertretung 2016/17 der
Naturwissenschaftlichen Fakultät

Liebe Mitglieder der FSV Nat,

19. Juli 2016

hiermit möchte ich euch herzlich zur Konstituierenden Sitzung der Fachschaftsvertretung der Naturwissenschaftlichen Fakultät 2016/17 einladen. Sie wird am Dienstag, den 28.06.2016, um 21 Uhr im Sprecher*innenratsgebäude in der Turnstraße 7 im 1. Stock (unter Vorbehalt) stattfinden.

Die Sitzung wird öffentlich sein, die Öffentlichkeit kann bei Bedarf ausgeschlossen werden.

Viele Grüße
Felix Lammermann

Vorläufige Tagesordnung zur Konstituierenden Sitzung der Fachschaftsvertretung 2016/17 der Naturwissenschaftlichen Fakultät

TOP 1: Begrüßung, Protokollführung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

TOP 3: Wahlen der Studierendenvertreter*innen in Gremien

3.1. Konvent

3.2. Studiendekanenrunde

3.3. Universtitätsweite Uni-LuSt

3.4. Zentrales Gremium zur Verteilung von Sicherheitsdienstleistungsmitteln

3.5. Dezentrale Studienzuschussgremien

TOP 4: Feedbackrunde gemeinsam mit der FSV Nat 2015/16

TOP 5: Ziele der FSV

TOP 6: Finanzielles

TOP 7: FSV T-Shirts

TOP 8: Organisatorisches

TOP 9: Verschiedenes

9.1. Kontaktpersonen für die einzelnen FSien

Protokoll der Konstituierenden Sitzung

Fachschaftsvertretung 2016/17 der
Naturwissenschaftlichen Fakultät

28. Juni 2016

**Fachschaftsvertretung der
Naturwissenschaftlichen Fakultät**
an der Friedrich-Alexander Universität
Erlangen-Nürnberg

Kontakt

Postfach 3520
Turnstraße 7
91054 Erlangen
Internet: stuve.fau.de/fsv-nat
E-Mail: fsv-nat@fau.de

Protokollanten

| | |
|--|--|
| Felix Lammermann | Nicolas Seufert |
| muetze.lammermann@fau.de | nicolas.seufert@fau.de |
| +49 (0) 160 96 433 175 | +49 (0) 157 51 328 306 |

Vorsitz und Sitzungsleitung

Felix Lammermann
muetze.lammermann@fau.de
+49 (0) 160 96 433 175

Anwesend

| | |
|---------------------------------------|-------------------|
| Felix Lammermann ^{FS, FR} | 21.05 – 23.19 Uhr |
| Stefanie Völker ^{FR} | 21.05 – 23.19 Uhr |
| Nicolas Seufert ^{FR} | 21.05 – 23.19 Uhr |
| Manuel Deubler | 21.05 – 23.19 Uhr |
| Klara Kaspari | 21.05 – 23.19 Uhr |
| Lisa Dietrich | 21.05 – 23.19 Uhr |
| Kai Waldmann | 21.05 – 23.19 Uhr |
| Susanne Fernolendt | 21.05 – 23.19 Uhr |
| Tobias Hain ^{Gast} | 21.05 – 23.19 Uhr |
| Benjamin Hacker ^{Gast} | 21.05 – 23.05 Uhr |
| Michael Gallersdörfer ^{Gast} | 21.05 – 23.00 Uhr |
| Jens Wittner ^{Gast} | 21.05 – 23.19 Uhr |
| Andreas Artinger ^{Gast} | 21.05 – 23.19 Uhr |
| Barbara Steinle ^{Gast} | 21.05 – 22.30 Uhr |

Anwesende Stimmen: 8 → beschlussfähig

Stimmrechtsübertragung

–
–
–
–
–
–
–
–
–

Beginn: 21.05 Uhr

Ende: 23.19 Uhr

Inhaltsverzeichnis

| | |
|--|----------|
| TOP 1: Begrüßung, Protokollführung und Feststellung der Beschlussfähigkeit | 1 |
| TOP 2: Festlegung der Tagesordnung | 1 |
| TOP 3: Feedbackrunde gemeinsam mit der FSV 2015/16 | 1 |
| TOP 4: Wahlen der Studierendenvertreter*innen in Gremien | 2 |
| 4.1. Konvent | 2 |
| 4.2. Studiendekanerunde | 2 |
| 4.3. Universitätsweite Uni-LuSt | 3 |
| 4.4. Zentrales Gremium zur Vergabe von Sicherheitsdienstleistungsmitteln | 3 |
| 4.5. Dezentrale Studienzuschussgremien | 3 |
| TOP 5: Ziele der FSV | 3 |
| TOP 6: Finanzielles | 4 |
| TOP 7: FSV-T-Shirts | 5 |
| TOP 8: Organisatorisches | 5 |
| TOP 9: Verschiedenes | 6 |
| 9.1. Kontaktpersonen für die einzelnen FSIs | 6 |
| 9.2. Sommerfest der FSI Chemie/MoWi morgen | 7 |
| 9.3. Sitzungsfeedback | 7 |
| 9.4. Nächste Sitzung | 7 |

TOP 1: Begrüßung, Protokollführung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der Fachschaftssprecher Felix Lammermann eröffnet die Sitzung und begrüßt die Anwesenden. Es gibt eine kurze Vorstellungsrunde aller Anwesenden, insbesondere der neu gewählten FSVler. Felix und Nicolas protokollieren die Sitzung. In dieser neuen FSV sind ausschließlich die FSIs Mathe/Physik und Chemie/MoWi vertreten.

Es sind 8 Vertreter*innen anwesend, es gibt keine Stimmrechtsübertragungen, folgendermaßen sind wir mit 8 Stimmen beschlussfähig.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

„TOP 4: Feedbackrunde gemeinsam mit der FSV 2015/16“ soll vorgezogen werden zu TOP 3. Die Tagesordnung wird mit dieser Änderung angenommen.

TOP 3: Feedbackrunde gemeinsam mit der FSV 2015/16

Zusammen mit den Mitgliedern der scheidenden FSV wird eine Feedbackrunde abgehalten. Die Ergebnisse sind folgendermaßen:

- Marketing und Öffentlichkeitsarbeit wurden in der letzten Amtsperiode verstärkt betrieben. Es wurde ein Schrank voller Merchandise hinterlassen. Es gibt noch viele weitere Ideen (z.B. Semesterplaner, Fahrradsattelschutz), die man in Zukunft umsetzen kann.
- Es wurden Sprechstunden mit Ständen in den verschiedenen Departments abgehalten. Es wurde Informationen über die FSV weitergegeben und Fragen beantwortet. Diese Aktion ist hervorragend gelaufen, deshalb wird empfohlen sie weiterzuführen.
- Es wurde ein Bierpongturnier durchgeführt. Andreas hat damals die Hauptorganisation dafür durchgeführt und wird noch einen ausführlichen Wiki-Artikel inklusive Nachlese dazu anlegen.
- Die Vortragsreihe „Unsere Fakultät, Unsere Forschung“ (UFUF) aus der FSI Mathe/Physik sollte in andere Fachbereiche übertragen werden. In der Chemie hat sich das Prinzip bereits durchgesetzt und die erste Veranstaltung wurde abgehalten. Das UFUF in weiteren Departments zu etablieren sollte weiterverfolgt werden.
- Es wurde ein Vernetzungstreffen zwischen den FSIs der Naturwissenschaftlichen Fakultät mit Thementischen und Infovorträgen abgehalten. Dieses sollte wiederholt werden. Es wird außerdem empfohlen ein weiteres Vernetzungstreffen für die FSIs mit einem sozialen Event durchzuführen, damit die FSIs sich auch auf sozialer Ebene näher kommen können.
- Die Kommunikation zwischen den Vertreter*innen im Fakultätsrat und der FSV bzw. den Studierendenvertretern in den Departments sollte noch weiter verbessert werden.
- Vorletzte Amtszeit wurde ein „Prüfungsamt-Kummerkasten“ ins Leben gerufen, dieser soll zur Dokumentation von eventuellen Problemen im Prüfungsamt dienen. Er wurde auch letzte Amtsperiode weitergeführt und soll auch von der neuen FSV übernommen werden.
- Intern sollten mehr Aktionen zum Sozialisieren durchgeführt werden, damit nicht aller Kontakt zwischen den FSVlern „nur Arbeit“ ist.

- Die selbständige Vorbereitung der Vertreter*innen im Fakultätsrat hat in der vergangenen Amtszeit nur mäßig gut funktioniert, vor allem aufgrund der sehr kurzen Vorlaufzeit bei der Ladung zu den Sitzungen bzw. bei Änderungen der Tagesordnung. Die neuen Vertreter*innen bemühen sich, dem noch stärker vorzubeugen und sich zeitnah zu den Sitzungen sorgfältig vorzubereiten.
- Die Protokolle der vergangenen Amtszeit finden sich im FSV-Bereich auf dem Stuve-Blog und können dort eingesehen werden.
- Um Verzögerungen bei der Anfertigung der Protokolle effektiv vorzubeugen, soll in Zukunft durch alle Beteiligten in einem Stuve-Pad mitprotokolliert werden.
- Um die Sitzungen produktiv zu halten, empfiehlt es sich prinzipiell alle 90 Minuten eine Sitzungsunterbrechung einzulegen.
- Die letzte Amtszeit war produktiv und hat Spaß gemacht.

TOP 4: Wahlen der Studierendenvertreter*innen in Gremien

Es gilt studentische Vertreter*innen in einigen Gremien neu zu besetzen.

4.1. Konvent

Die bisherigen Konventsentsandten Felix, Andreas und Nicolas berichten kurz von den Abläufen und Aufgaben des Konvents.

Felix, Lisa und Manuel haben Interesse in den neuen Konvent zu gehen. Stefanie und Nicolas werden auf Abruf auch ihre Expertise zur Verfügung stellen. Es wird abgestimmt ob Felix, Lisa und Manuel entsandt werden sollen. Ergebnis der Abstimmung:

→ Ja: 8

→ Nein: 0

→ Enthaltung: 0

Der Vorschlag wird einstimmig angenommen ohne Enthaltungen.

4.2. Studiendekanerrunde

Die Studiendekanerrunde ist ein Treffen aller Studiendekane der Lehreinheiten der Fakultät. Die FSV entsendet eine*n Vertreter*in und eine*n Stellvertreter*in in dieses Gremium.

Sandra, Nicolas und Stefanie bekunden Interesse. Es wird geheim gewählt, jeder hat zwei Stimmen, die Person mit den meisten Stimmen wird Hauptvertreter*in, die Person mit den zweitmeisten Stimmen Stellvertreter*in. Ergebnis der Wahl:

- Sandra erhält 3 Stimmen.
- Nicolas erhält 6 Stimmen.
- Stefanie erhält 7 Stimmen.
- Es gab 0 ungültige Wahlzettel.

Daher wird Stefanie als Hauptvertreterin, Nicolas als ihr Stellvertreter in das Gremium entsandt.

Das Konzept wird nächste Sitzung weiterverfolgt.

- Es soll mehr Inhalt auf Facebook gepostet werden! Allgemein gilt: für jeden Inhalt (z.B. auch des Newsletters) immer **alle Kanäle** nutzen.
- Es soll noch vor Semesterstart ein Semesterplaner analog zu dem der ETG, einer Art Wandkalender, herausgebracht werden. Dies stößt auf Zustimmung, die Gründung eines Arbeitskreises in der nächsten Sitzung wird angepeilt.
- Vorschläge für weitere Merchandise-Produkte:
 - ▶ Flagge,
 - ▶ Stammtischwimpel,
 - ▶ Fahrradsattelschutz.

Der Kontakt zu den anderen Fachschaften soll deutlich verbessert werden! Da es sonst zur „Betriebsblindheit“ der zwei vertretenen FSIs kommen wird.

Als Veranstaltungen sollen die im Folgenden aufgelisteten Ideen umgesetzt werden.

- Die Jobmesse für alle Naturwissenschaftler „NatJob“, welche seit dem letzten Vernetzungstreffen dezentral in einem Arbeitskreis bearbeitet wird, soll unterstützt werden.
- Die NatFak-Rally soll wiederbelebt werden. Diese soll den Studierenden andere Fachbereiche der Naturwissenschaftlichen Fakultät näher bringen und die Vernetzung unter den Studierenden fördern.
- Das im letzten Jahr durchgeführte Bierpongturnier soll unter Berücksichtigung der Erkenntnisse aus der Nachbereitung erneut veranstaltet werden.
- Die bereits in TOP 3 erklärten UFUF-Vortragsreihe soll durchgeführt und weiterverbreitet werden.
- Die bereits in TOP 3 erklärten Vernetzungstreffen sollen durchgeführt werden.
- Der bereits in TOP 3 erklärte Prüfungsamt-Kummerkasten soll weitergeführt werden.

TOP 6: Finanzielles

Die FSV erhält von der Universität Haushaltsmittel sowie Sicherheitsdienstleistungsmittel zur Unterstützung studentischer Veranstaltungen. Tobias und Nicolas geben einige allgemeine Informationen zu den Geldern, sowie über die Verfahrensweisen aus der letzten FSV.

- Generell erhält die FSV Nat etwa 3.600 € pro Jahr.
- Die Zuweisung erfolgt für ein Haushaltsjahr, dazu muss die FSV einen Haushaltsplan zur Verausgabung der Mittel im Jahr 2017 vorlegen.
- Aus den vorherigen Amtsperioden werden voraussichtlich etwa 4.000 € Restmittel zur Verfügung stehen.
- Reisekosten setzen einen „Dienstreiseantrag“ voraus, der **unbedingt** vor Antritt der Reise eingehen muss. Alle anderen Anträge können auch nach Verausgabung der Mittel gestellt werden.
- Für gewöhnlich werden nicht alle zugewiesenen Mittel verausgabt.

Weiteres soll in der nächsten ordentlichen Sitzung besprochen werden.

TOP 7: FSV-T-Shirts

Es sollen wieder mit Namen personalisierte T-Shirts bestellt werden. Da diese nicht weiter gegeben werden können, sollen diese - wie bereits in der vorherigen Amtszeit - nicht aus FSV-Geldern bezahlt werden, sondern auf persönliche Rechnung angeschafft werden.

Felix kümmert sich um Ansichtsexemplare für die nächste Sitzung und nimmt dort die Bestellungen auf.

TOP 8: Organisatorisches

Geschäftsordnung: Felix schlägt vor, die im letzten Jahr entworfene Geschäftsordnung auch in der folgenden Amtsperiode als Grundlage der Arbeit der FSV zu nutzen. Der Vorschlag stößt auf Zustimmung. Ergebnis der Abstimmung:

→ Ja: 7

→ Nein: 0

→ Enthaltung: 1

Der Vorschlag wird einstimmig mit einer Enthaltung angenommen.

Mail-Verteiler: Die FSV verfügt über einen Mail-Verteiler (fsv-nat@fau.de). Dieser soll weiterhin genutzt werden, allerdings benutzt die scheidende FSV diesen noch. Deren Amtszeit endet erst im Oktober. Die neu gewählten Mitglieder werden bereits jetzt schon auf den Verteiler gesetzt, zum Ende der Amtszeit werden die scheidenden FSVler vom Verteiler genommen.

Es gibt außerdem einen Verteiler für die studentischen Fakultätsratsmitglieder (stuve-nat-fakultaetsrat@lists.fau.de). Die neugewählten Mitglieder werden bereits jetzt schon auf den Verteiler gesetzt, zu Ende der Amtszeit werden die scheidenden FSVler vom Verteiler genommen.

Internetplattformen: Die FSV hat eine Facebook-Seite (www.facebook.de/fsv-nat), sowie eigene Seiten auf dem Stuve-Blog (stuve.fau.de/fsv-nat). Felix und Nicolas wollen sich darum kümmern, diese aktuell zu halten und Informationen auf den Plattformen zu posten. Alle anderen Mitglieder der FSV können auf Facebook ebenfalls Veranstaltungen und Informationen auf ihren FSIs posten. Die nötigen Rechte werden von Nicolas vergeben.

Desweiteren wollen wir das Stuve-Wiki nutzen (wiki.stuve.fau.de). Hierfür soll sich jeder einen Account anlegen, Nicolas vergibt dann die nötigen Rechte.

Außerdem nutzen wir die universitätsinterne FAUbox (faubox.rrze.uni-erlangen.de) um größere Datenmengen auszutauschen. Hierzu benötigen wir die Benutzerkennungen aller gewählten Vertreter*innen, welche eingesammelt wurden, jedoch aus Datenschutzgründen hier nicht aufgelistet werden. Felix kümmert sich darum allen Mitgliedern die entsprechenden Rechte an dem Ordner zu geben.

Zu guter Letzt nutzen wir das Pad der Stuve (pad.stuve.fau.de) um unsere vorläufigen Protokolle anzulegen. Syntax hierfür ist immer pad.stuve.fau.de/p/Padname, der Padname sollte dem Syntax `fsvnatsitzungddmmyy` folgen, wobei `dd` eine Tagesangabe, `mm` eine Monatsangabe und `yy` eine Jahresangabe jeweils mit führender 0 darstellt.

Telegram: Alle Mitglieder der neuen FSV haben einen Telegram-Account bzw. sind bereit, sich einen solchen zuzulegen. Es soll eine Telegram-Gruppe mit allen Mitgliedern geben, durch welche ein schneller

Informationsaustausch ermöglicht werden soll; offizielle Angelegenheiten sollen – wie in der Geschäftsordnung festgelegt – weiterhin über die Mail-Verteiler geregelt werden.

Kontakt Daten der FSVler: Es geht eine Liste für Kontaktdaten (E-Mail und Telefonnummer) herum, jeder FSVler soll sich eintragen, diese wird dann an jeden FSVler geschickt. Jedes Mitglied soll zur besseren Kontaktaufnahme ins UnivIS eingetragen werden, hierfür gibt jeder FSVler eine „öffentliche“ E-Mail Adresse an.

Sitzungsmodalitäten: Für die Sitzungen besteht eine einwöchige Ladungsfrist. Die Einladungen werden per E-Mail versandt. Es soll mindestens monatlich eine Sitzung stattfinden, idealerweise vor der Sitzung des Fakultätsrates, aber jeder FSVler kann auf weitere Sitzungen hinwirken. Stimmrechtsübertragungen sind schriftlich oder per E-Mail möglichst bald an den Fachschaftssprecher und über den FSV-Verteiler zu schicken. Es wird zur Abstimmung gestellt, ob ein fixer Termin für FSV-Sitzungen gewünscht ist oder alternativ jeder Termin einzeln gedoodlet werden soll. Ergebnis der Abstimmung:

- Fixer Sitzungstermin: 5
- Einzelne Doodles: 3
- Enthaltung: 0

Felix bereitet ein Doodle zur Findung eines fixen Termins vor.

Es wird über die Häufigkeit der Sitzungen abgestimmt. Ergebnis der Abstimmung:

- Alle 3 Wochen: 5
- Alle 4 Wochen: 0
- Enthaltung: 3

Zur Bestimmung des bevorzugten Sitzungsorts wird ein Meinungsbild eingeholt. Ergebnis des Meinungsbilds:

- Sprecher*innenratsgebäude ⇒ Mehrheit
- Südgelände

TOP 9: Verschiedenes

9.1. Kontaktpersonen für die einzelnen FSIs

Es hat sich während der letzten Amtsperiode als sehr nützlich herausgestellt, Kontaktpersonen für die einzelnen FSIs zu benennen, die für die Kommunikation zwischen FSV und FSIs zuständig sind. Die neue FSV will dies weiterführen und um den regelmäßigen Besuch der einzelnen FSI-Sitzungen erweitern. Die Kontaktpersonen sollen immer in der Woche vor einer FSV-Sitzung auch die entsprechende FSI-Sitzung besuchen. Die neuen Kontaktpersonen für die FSIs werden:

- **Geowissenschaften:** Susanne Fernolendt (Felix Lammermann als Unterstützung)
- **Geographie:** Christoph Schüßlbauer (wird gefragt ob er diese Aufgabe übernehmen will)
- **Biologie/ILS:** Jens Wittner als Externer aus der scheidenden FSV und Mitglied dieser FSI (Lisa Dietrich als aktives Mitglied)
- **Mathe/Physik:** Felix Lammermann

→ **Chemie/MoWi:** Manuel Deubler

→ **Pharmazie:** Stefanie Völker (Tobias Hain als Externer aus der vergangenen FSV mit guten Kontakten zu dieser FSI)

9.2. Sommerfest der FSI Chemie/MoWi morgen

Die FSI Chemie/MoWi kann noch Helfer für ihr morgiges Sommerfest gebrauchen.

9.3. Sitzungsfeedback

Die Sitzung war schnell und produktiv.

Ein Sitzungsrythmus mit 90 Minuten Sitzung und 15 Minuten Pause war sehr sinnvoll und sollte beibehalten werden.

9.4. Nächste Sitzung

Die nächste FSV-Sitzung soll noch vor Semesterstart stattfinden. Es sollen Termine für Veranstaltungen der FSV gesucht werden um, rechtzeitig vor Semesterstart einen Semesterplaner mit diesen Terminen zu erstellen. Außerdem soll erneut über FSV-T-Shirts und Merchandise geredet werden. Zu guter Letzt soll ein Haushaltsplan entworfen und abgestimmt werden.

Der Doodle für die nächste Sitzung soll im Laufe des nächsten Monats verschickt werden.