

Protokoll der vierten Sitzung der Fachschaftsvertretung der Naturwissenschaftlichen Fakultät

21.12.2015

**FSV der Naturwissenschaftlichen
Fakultät**
Turnstraße 7
91054 Erlangen

Internet:
<http://www.stuve.uni-erlangen.de>

stuve-nat-fachschaft@lists.uni-erlangen.de

Vorsitz und Sitzungsleitung:

Tobias Hain
tobias.m.hain@fau.de

Protokoll:

Barbara Steinle
barbara.steinle@fau.de

Anwesend Tobias Hain (FS, FR), Sandra Keller (FR), Andreas Artinger (FR), Stefanie Völker, Nicolas Seufert, Barbara Steinle, Michael Gallersdörfer, Benjamin Hacker

Stimmrechtsübertragungen Felix Lammermann auf Stefanie Völker, Veronika Stengl auf Andreas Artinger

Abwesend Felix Lammermann (FR), Veronika Stengl, Jens Wittner

Stimmzahl 10

Legende FS: Fachschaftssprecher, FR: Fakultätsrat

Beginn 19:13 Uhr

Inhaltsverzeichnis

TOP 1	Begrüßung, Protokollführung und Feststellung der Beschlussfähigkeit	1
TOP 2	Festlegung der Tagesordnung	1
TOP 3	Berichte	1
i	Fakultätsrat	1
ii	Konventssitzung	1
iii	Sprechstunde	2
TOP 4	Finanzielles	2
i	Anträge Haushaltsmittel	2
ii	Sicherheitsdienstleistungsmittel	2
TOP 5	ePrüfungen	2
TOP 6	Übersicht aller studentischer Vertreter der NatFak	3
TOP 7	Aktionen im neuen Jahr	3
i	AK Glühwein	3
ii	AK Sprechstunden	3
iii	Bierpong	3
iv	NatFakRallye	3
v	Vernetzungstreffen	3
TOP 8	AK Merchandising	4
TOP 9	Kummerkasten Prüfungsamt	4
TOP 10	Preis für gute Lehre	4
TOP 11	Besetzung des Gremiums für Sicherheitsdienstleistungsmittel	4
TOP 12	Aufgabenverteilung in der FSV	4
TOP 13	Verschiedenes	4
i	Digitaler Speicher	4
ii	Ort für Merch	4
iii	Sytemakkreditierung	5
iv	OC-Bib in der Chemie	5
v	Nächste Sitzung	5

TOP 1. Begrüßung, Protokollführung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der Fachschaftssprecher Tobias Hain eröffnet die Sitzung und begrüßt die Anwesenden. Barbara übernimmt die Protokollführung. Es sind 8 Vertreter anwesend, mit 2 Stimmrechtsübertragungen sind wir mit 10 Stimmen beschlussfähig. Das Protokoll der letzten Sitzung wurde bestätigt.

TOP 2. Festlegung der Tagesordnung

Es werden weitere Tagesordnungspunkte zu der im Voraus bestimmten Tagesordnung hinzugefügt. Zugefügt werden: TOP 10 Preis für gute Lehre, TOP 11 Besetzung des Gremiums für Sicherheitsdienstleistungsmittel, TOP 12 Aufgabenverteilung in der FSV.

TOP 3. Berichte

i. Fakultätsrat

Andi berichtet aus der letzten Fakultätsratsitzung:

Die Verantwortlichkeit der Didaktikfächer kommt zurück zu den jeweiligen Fakultäten.

Das Prüfungsamt der Mathe zieht aus personellen Gründen an das zentrale Prüfungsamt um, dadurch entsteht unter anderem die Möglichkeit von Vertretungen im Krankheitsfall, allerdings bleibt das Archiv vorerst in der Mathe, (kann evtl. zu Problemen führen).

Es wurde sich dagegen ausgesprochen, Promotionsprüfungen zukünftig online durchzuführen.

Um Geld zu sparen wird durch die Universitätsbibliothek evaluiert welche eBooks und eZeitschriften von wem bezogen werden (kostenoptimierung möglich).

In BKs wurden die Interviews von Externen wieder abgeschafft.

Die PO des Lehramt Chemie wurde geändert: Der Studiengang bleibt inhaltlich gleich, es gab einige redaktionelle Änderungen (Module umbenannt, ECTS erhöht, eine Prüfung zusammengefasst), da die PO standartmäßig für alle Studierenden des Studiengangs gilt, kann es in der Übergangszeit zu Problemen bei der Anrechnung bestimmter Module kommen, Betroffene sollten sich an Herr Schatz wenden;

Der Studiengang 'Kulturgeographie und Area Studies' wurde jetzt offiziell abgeschafft.

Die PO der Geowissenschaftler soll geändert werden (*dafür sollte Kontakt mit der FSI hergestellt werden*).

ii. Konventssitzung

Es fanden zwischenzeitlich 2 statt. Am 17. November wurde vom ZGS berichtet und empfohlen den Vorabzug auf 3,5 % zu senken. Der RCDS stellte ein Papier für transparente, öffentlich zugängliche Evaluationen vor. In der nächsten Sitzung am 15. Dezember berichtete AK Zivilklausel, dass ein Papier erstellt wurde, das Hornegger unterstützt, der Antrag soll 2016 im Senat beschlossen werden. Vorab sollten Gespräche in den Departments/der Fakultät stattfinden. (Wir hätten gerne die Klausel schriftlich vorliegen, um mehr zu besprechen. Tobi schreibt ne Mail an den AK, wie wir sie unterstützen können)

FSV Tech hat einen Änderungsantrag bezgl. der Plakatiersäulen gestellt, nicht-Studentische Werbung soll zukünftig bezahlen.

StudOn bekommt einen online Bildungszugang ('online schnuppern' - va. für Flüchtlinge gedacht), es werden aber noch Ideen gesucht, was veröffentlicht werden soll (Vorraussetzung Englisch, vom Niveau für Studienanfänger geeignet) - Vorschläge an das AntiDisRa.

Ergebnisse der VaS: Uni-Busse sollen weiter erhalten werden, Gebärdensprache am Sprachenzentrum angeboten werden, mehr Ruheräume für Studierende geschaffen werden, die Automaten des Studentenwerks sollen regionalen Produkte anbieten, es ist weiter erklärtes Ziel die verfasste Studierendenschaft wieder einzuführen, Klausuren sollen anonymisiert werden (die Matrikelnummer reicht zur Identifikation); die nächste VaS findet am 30.05. statt.

Vertreter wurden gewählt: im Wahlausschuss (Andi, Charlotte), im Securitykostengremium (Mütze,

Kevin), in der Prüfkommision (Henni, Sabrina)

Haushaltsmittelplan für 2016 wurde beschlossen: 55% der Gelder werden auf die Fakultäten verteilt, 45% Uniweit.

Der Schlüssel zur Verteilung der Securitykosten soll neu gemacht werden, wurde aber noch nicht beschlossen. Mittwoch gibt es dazu Ergebnisse.

GO-Antrag *Den TOP ePrüfungen aufnehmen*

iii. Sprechstunde

Benni berichtet, dass das Angebot nicht genutzt wurde. Allerdings waren Leute, die danach (im Gang mit Plätzchen) angesprochen wurden zumindest an der FSV interessiert. Verbesserungsvorschläge: an einem öffentlichen Ort stattfinden lassen, zB. mit Infostand 'Wer sind wir? Was macht die FSV?' Wo sollen die verwendeten Wegplakate aufbewahrt werden? Möglichkeiten: die nächste Sprechstunde nimmt sie jeweils mit, vllt im Sprat lagern.

Die Diskussion wird auf den TOP 'Aktionen im neuen Jahr' verschoben.

TOP 4. Finanzielles

i. Anträge Haushaltsmittel

Die Anträge wurden einzeln durchgesprochen und abgestimmt. (pro | contra | Enthaltungen)

- Pharmazie, Weihnachtsbaum **34,99 €**
abgelehnt mit (0 | 9 | 1) (*Vorschlag: FSV Christbaumkugeln!*)
- Pharmazie, Reinigungsutensilien **11,58 €**
angenommen mit (8 | 0 | 2)
- Physik, Druckkosten Plakate **41,25 €**
einstimmig angenommen
- Pharmazie, Mitgliedsbeitrag BPhD e.V. **450 €**
Vroni und Tobi waren auf der Sitzung, Tobi berichtet, es wird diskutiert; (nicht klar inwiefern die Mitgliedschaft genutzt wird/ob an Treffen teilgenommen wird, Zahlung mit Bedingung an BuFaTa/Treffen teilzunehmen ist nicht möglich, Teilzahlung evtl. sinnvoll; Training für 4 Personen - der Nutzen für alle Studierenden ist gering) Informationen waren uneindeutig
Sitzungseinladung zur nächsten Sitzung

ii. Sicherheitsdienstleistungsmittel

Anträge werden chronologisch angenommen. Auf nächste Sitzung vertagt, weil der Antrag der Chemie noch nicht angekommen ist. Größenordnung 4200 Physik, 1260 Chemie.

TOP 5. ePrüfungen

Sandra wünscht Meinungsbild zu ePrüfungen, da überlegt wird diese Uniweit zu regeln. In der NatFak werden zur Zeit die Meisten durchführt (va. im Lehrexport), die PhilFak unterstützt ePrüfungen, die TechFak spricht sich dagegen aus, da nur Ergebnisse gewertet werden können. Die Physik hat darüber diskutiert und ist dagegen es in ihren Hauptvorlesung einzuführen, bei Exportvorlesungen spricht aber nichts dagegen (für Profs besser), Benni + Barbara sind dafür es so weit wie möglich zu verhindern (Problem ist ua., dass teilweise nur Ergebnisse geprüft werden können). Wir kommen zum Schluss, dass ePrüfungen nicht uniweit, sondern im Einzelfall geregelt werden sollten und sind dagegen das großflächig zu fördern (vllt vorsichtig in der Studiengangsekanrunde ansprechen).

TOP 6. Übersicht aller studentischer Vertreter der NatFak

Chemie, Mathe, Physik, Pharmazie werden zusammengefasst. Tobi schickt eine Zusammenfassung per Mail. Geos müssen noch angesprochen werden.

TOP 7. Aktionen im neuen Jahr

Bierpongturnierorganisation war 'ungünstig'. Hauptorga. entschuldigt sich.

i. AK Glühwein

Anfang Januar (11.-22. Januar) werden wir 6 mal an verschiedenen Orten [Physik+Bio, Mathe, Chemie, Pharmazie, Geos (2 versch.?)] Glühwein ausschenken: Zeitlich jeweils um die Hauptvorlesung zw. 10-14 Uhr, an zentraler Stelle in 2er Grüppchen (möglichst nicht vom gleichen Department, damit es keine Verwechslung mit der FSI gibt). Wenn ein Auto benötigt wird, könnte z.B ein Bus der Uni geliehen werden. Genaueres (Wann Wo Wer) wird mit einem Doodle ausgemacht.

Hauptorganisator: Benni

ii. AK Sprechstunden

War geplant als Rahmen für persönliche Gespräche über generelle und persönliche Probleme, aber es sollten aggressiver Werbung für die FSV gemacht werden; Wir beschließen die Verbindung mit der Glühweinaktion, um in regelmäßigen Abständen versch. Dinge tun (Waffelstand, etc.); ab April, Ankündigung mit Infoposter, ein Plakat/Banner zur Deko des Stands (weiteres im TOP Merchandising) Diskussion in welcher Frequenz das stattfinden soll (2 wöchig, monatlich, wöchentlich mit routierender Besetzung): Wenn alles vorher geplant ist, wirds machbar; erst nach den Erfahrungen (Glühweinaktion) das Konzept ausarbeiten; **GO Frequenz muss abgestimmt werden**; Aufmerksamkeit viel besser bei wöchentlichen Aktionen; **GO Frequenz muss abgestimmt werden!** Abstimmung (wöchentlich **5**, 2-wöchentlich 2, Enthaltungen 3); Sandra macht das Konzept bis zur nächsten Sitzung.

Hauptorganisator: Sandra

iii. Bierpong

Wollen wir weiterhin machen! (Kollidiert evtl. mit der NatFakIng Rallye); Termin (zwischen Semesterbeginn und Berg) Bestimmung des Termins der Pyramidenkonferenz: 25.-30. April mit (**9** | 0 | 1) Geheime Abstimmung über den Hauptverantwortlichen: (**Andi 4** | Nick 1 | Enthaltungen 5)

Hauptorganisator: Andi, die Fachverantwortlichen werden jeweils gefragt, ob sie es weiter machen;

iv. NatFakRallye

Zieht ähnliches Publikum wie das Bierpongturnier, ist zu ähnlich! Außerdem ist es eine Kombi-Aktion mit den FSIs. Wird zugunsten der Pyramidenkonferenz nicht stattfinden.

v. Vernetzungstreffen

Kurze Erklärung: ist für alle FSIs, die FSIs und FSV stellen sich vor, diskutieren über aktuelle Themen, danach Grillen; Verbesserungsvorschlag: strukturierter, ein FSVler sollte am Tisch sitzen und die Diskussion leiten; Terminvorschlag: 7. Mai

TOP 8. AK Merchandising

Merchandisingideen: Turnbeutel, Kulli, Flyer, Fahrradsattelschoner, Schreibblöcke, Sticker, Bierflaschen mit eigenen Etiketten (evtl. selbst bekleben), Regenschirme, Semesterkalender (plakatmäßig inkl. FSV-Termine), Heliumluftballons, FSV-Tischtennisbälle, Banner/Aufsteller (vgl. Banner der Bios; Größe: 2x1). Bis zur nächsten Sitzung: verschiedene Angebote, Stückzahl, Preis, Lieferzeit, Design.

Hauptorganisator: Barbara

TOP 9. Kummerkasten Prüfungsamt

Der Mailverteiler wurde versehentlich gelöscht. Nick beantragt ihn wieder. Plakate müssen entworfen werden: Inhaltlich soll der Kummerkasten Mailverteiler beworben werden. Benni und Tobi fragen Mütze, ob er Lust hat, wenn nicht machen sie das Plakat.

TOP 10. Preis für gute Lehre

Die FAU vergibt Preise für gute Lehre an Professoren und wissenschaftl. Mitarbeiter, immer an verschiedenen Fakultäten dieses Jahr stellt die NatFak den Professor; Wir sollen Professoren auswählen und die Vorschläge bis Mitte Februar (mit einer einseitigen Stellungnahme) an Herrn Klingler weitergeben. Bewertet werden, ob die Lehrinhalte verständlich und spannend aufbereitet sind, wie der Kontakt zu den Studierenden ist; Wir bitten jeden Studiengang/FSI bis zum **24. Januar** einen Vorschlag mit Begründung abzugeben. Die FSI-Verantwortlichen tragen es in die FSlen.

Hauptorganisator: Michi und Benni

TOP 11. Besetzung des Gremiums für Sicherheitsdienstleistungsmittel

Es werden 2 neue Vertreter gesucht, die im Gremium für Sicherheitsdienstleistungsmittel die Interessen der Fakultät vertreten und in der FSV berichten. Vorgeschlagen und angenommen werden Christoph Schüßlbauer (Chemie, 1. Sem.) und Steffi. Info muss mit auf die Gremienvertreterliste.

TOP 12. Aufgabenverteilung in der FSV

Sandra berichtet. Die Kommunikation im AK Merchandise rund um das Logo war nicht sinnvoll! Dinge wurden in die FSI getragen. Sowas demotiviert. Wir brauchen klare Arbeitsaufträge. Informationen müssen zeitnah verteilt werden. Hauptverantwortliche müssen daraus lernen.

TOP 13. Verschiedenes

i. Digitaler Speicher

FauBox klingt nach der Besten Alternative, man kann Ordner teilen und Gruppen erstellen, Nick macht eine Gruppe.

ii. Ort für Merch

Wir brauchen einen Ort an dem das Banner und Merch aufbewahrt werden kann, z.B. einen abschließbaren Schrank. Tobi fragt beim Sprat an.

iii. Sytemakkreditierung

Nick und Heni sitzen drin; Nick wird berichten.

iv. OC-Bib in der Chemie

Problem, da die Bücher in den Vitrinen der OC-Bib nur 2 Stunden in der Woche einsehbar sind. Ideensammlung: In die Zweigstellenbibliothek überführen, bei der Bibliothekskommission fragen, anregen, ob ein HiWi für weitere Öffnungszeiten sorgen kann, StuZuKo; Nick schreibt ne Mail.

v. Nächste Sitzung

In der vorlesungsfreien Zeit, nach den Klausuren.

Ende der Sitzung um 22:24 Uhr.